



Parco Regionale del  
Taburno Camposauro



## AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELLA SHORT LIST DI CONSULENTI, TECNICI ED ESPERTI DELL'ENTE PARCO REGIONALE DEL TABURNO - CAMPOSAURO

### **Articolo 1 - - - Soggetto Promotore**

L'Ente Parco Regionale del Taburno - Camposauro, intende avviare percorsi volti a focalizzare iniziative coerenti con le proprie finalità istituzionali e con gli obiettivi della programmazione regionale anche attraverso l'utilizzo dei fondi strutturali fino al 31/12/2023.

La sede legale dell'Ente Parco Regionale del Taburno - Camposauro è ubicata a Cautano (BN) in Piazza Vittorio Veneto. Le principali finalità perseguite dall'Ente Parco sono:

- l'animazione territoriale e l'acquisizione di competenze;
- la gestione e la valorizzazione dell'ambiente e del territorio;
- il miglioramento della qualità della vita;
- la creazione di Reti Locali;

### **Articolo 2 - - - Finalità dell'Avviso**

L'Ente Parco ha necessità di attuare la propria mission con azioni efficienti ed efficaci e, all'uopo, occorre indire una specifica selezione pubblica per l'aggiornamento della *short list* che comprenda consulenti ed esperti di diversa esperienza e competenza in grado di assistere il parco nelle varie fasi di programmazione e sviluppo della propria strategia di sviluppo locale.

### **Articolo 3 - - - Profili richiesti e requisiti minimi di ammissione**

Possono richiedere di essere inseriti nella *short list* dei consulenti, tecnici ed esperti tutti coloro che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### a) per la tipologia di **Esperto senior**:

- diploma di laurea nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche;
- conoscenza di almeno una lingua straniera;
- esperienza professionale di almeno 10 anni, acquisita nel rapporto con enti pubblici e privati nelle materie oggetto della prestazione professionale e consulenza specialistica nella gestione di progetti;

b) per la tipologia di **Esperto junior**

--- diploma di laurea nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche

--- conoscenza di almeno una lingua straniera.

--- esperienza professionale di almeno 5 anni, acquisita nel rapporto con enti pubblici e privati nelle materie oggetto della prestazione professionale;

c) per la tipologia di **Consulente junior**

--- diploma di laurea nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche o diploma di scuola media superiore di secondo grado.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso.

Ai fini dell'inserimento nella *Short List* dell'Ente Parco, l'istante dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

1. possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. età non inferiore a 18 anni;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti in corso che, ai sensi della vigente normativa, impediscano l'impiego nella Pubblica Amministrazione;
5. idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
6. non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
7. requisiti di moralità previsti ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
8. disponibilità agli spostamenti, onde raggiungere i luoghi previsti per lo svolgimento dell'incarico.

#### **Articolo 4 - - - Competenze ed esperienze**

I candidati devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze in una delle seguenti aree tematiche (per ognuna delle quali si riportano come esempio alcune attività consulenziali richieste):

##### **(AGE) Area Tematica --- Gestionale e Giuridico/Economica**

- funzionamento e gestione dei fondi Strutturali e di Investimento Europeo;
- progettazione ed assistenza per la creazione e lo sviluppo di progetti di valorizzazione dell'ambiente e del territorio;
- attività di gestione economica e finanziaria inerente enti pubblici;
- assistenza e supporto nella realizzazione e nel controllo di interventi e/o progetti complessi di sviluppo locale e rurale;
- gestione amministrativa, monitoraggio, valutazione e rendicontazione per programmi e progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali;
- analisi e studi, programmazione e pianificazione delle risorse ambientali, naturalistiche, agricole ed agroalimentari, artigianali, culturali e turistiche;
- consulenza giuridica e legale, con particolare riguardo alla normativa ed all'azione delle PP.AA.;
- consulenza contabile, fiscale, tributaria;
- consulenza del lavoro;
- consulenza di direzione e organizzazione, supporto al management;
- consulenza finanziaria;

##### **(ATS) Area Tematica – Tecnico/Scientifica**

- pianificazione territoriale ed urbanistica e progettazione integrata;
- servizi ed attività connesse con l'assistenza tecnica necessaria all'attuazione della mission dell'Ente Parco;
- servizi ed attività connesse con l'istruttoria, l'assistenza tecnica e l'approvazione delle offerte pervenute a seguito di bando/avviso per la fornitura di beni e servizi o lavori appaltati dall'Ente Parco per la realizzazione di interventi;
- analisi e studi, programmazione e pianificazione delle risorse agricole ed agroalimentari, ambientali, naturalistiche, artigianali, culturali e turistiche;
- certificazioni di qualità, certificazioni agroalimentari e di prodotto, certificazioni ambientali;
- progettazione e gestione di interventi educativi/formativi;

- attività di analisi ambientale, controllo e gestione qualità e sicurezza;
- assistenza e supporto per organizzazione eventi e/o partecipazione a fiere e manifestazioni;
- attività di assistenza nella realizzazione di progetti complessi di sviluppo locale e rurale;
- attività di segreteria tecnica nella realizzazione di progetti finanziati con fondi pubblici;
- attività di controllo e collaudo tecnico-amministrativo-funzionale;
- consulenza geologica, ambientale e forestale;
- consulenza in materia di produzioni vegetali, animali, silvicolture;
- consulenza tecnico-ingegneristica;
- consulenza in materia di prevenzione e protezione della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- attività tecnico-amministrativa di supporto al RUP.
- assistenza e supporto tecnico in ordine ai processi di programmazione, attuazione e promozione della cooperazione territoriale;
- attività di supporto in ambito di segreteria organizzativa;
- gestione, valorizzazione, promozione delle risorse ambientali, naturalistiche, agricole ed agroalimentari, artigianali, culturali e turistiche;
- attività di supporto alla realizzazione di interventi sul territorio;
- attività di supporto in materia di formazione professionale.

#### **(ACP) Area Tematica --- Comunicazione e Promozione**

- ricerca, studio e gestione dei processi di marketing territoriale;
- progettazione ed assistenza nell'ambito della comunicazione e delle pubbliche relazioni;
- informazione, comunicazione e assistenza territoriale, processi partecipativi nella costruzione di reti di partenariato;
- ideazione, progettazione grafica e video di prodotti per la comunicazione;
- assistenza all'uso di tecniche video di documentazione e comunicazione;
- redazione testi e pubblicazioni;
- attività di interpretariato di lingue straniere;
- progettazione e supporto informatico, ICT e multimedialità;
- promozione, valorizzazione e gestione dei servizi culturali, ambientali e turistici;

#### **Articolo 5 - - - Presentazione della domanda di iscrizione**

Le PERSONE FISICHE possono richiedere l'iscrizione alla *short list* presentando:

1. domanda redatta utilizzando lo schema di cui all'allegato A del presente Avviso, indicando l'area tematica scelta, massimo una, tra quelle elencate nell'art. 4;
2. curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate e di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
3. fotocopia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità.

La documentazione dovrà pervenire scannerizzata in formato pdf, esclusivamente mediante posta elettronica certificata, entro le **ore 24:00 del 31 dicembre 2021** al seguente indirizzo Pec: **parcotaburno@pcert.it**

La mail-Pec dovrà recare le seguenti indicazioni:

--- Oggetto: "Avviso pubblico per l'aggiornamento della short list di professionisti idonei a prestare consulenza specialistica e/o assistenza tecnica per le attività connesse all'attuazione dei fini istituzionali dell'Ente Parco Regionale del Taburno - Camposauro";

Nel testo della mail:

- Nome e cognome del mittente;
- Indicazione della tipologia professionale di riferimento (esperto senior, esperto junior, consulente junior);
- Area di competenza (max una area tematica di cui all'art. 4) per la quale si intende presentare la candidatura.

Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro il termine stabilito.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella Domanda di partecipazione (allegato A) e nel *Curriculum vitae* si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non sarà necessario allegare la documentazione attestante i titoli professionali e di studio.

L'Ente Parco potrà, comunque, in qualsiasi momento, verificare e/o richiedere la presentazione delle certificazioni e/o documentazioni atte a dimostrare i titoli posseduti, significando che l'eventuale ed accertata mendace dichiarazione o anche solo parzialmente non rispondente al vero, comporta l'esclusione del concorrente.

L'inserimento nella short list non comporta alcun diritto ad ottenere un incarico professionale da parte dell'Ente Parco, in quanto con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o predisposizione di graduatoria di merito e/o preferenziale.

Non saranno prese in considerazione:

- a. le domande di iscrizione non redatte secondo le modalità di cui al presente avviso e incomplete anche di uno soltanto dei dati richiesti;
- b. le domande di iscrizione non firmate dall'interessato;
- c. le domande di iscrizione presentate (fa fede la data di ricevimento della mail-Pec) oltre il termine di scadenza;
- d. le domande di iscrizione prive di *Curriculum vitae* o con curriculum non firmato;
- e. le domande corredate di documentazione recante informazioni non veritiere;
- f. le domande effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

#### **Articolo 6 - - Selezione dei curricula e iscrizione nella short list**

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità su indicate, saranno esaminate dal Responsabile del Procedimento anche al fine di accettarne la rispondenza ai requisiti minimi di cui all'art. 3.

La verifica dei requisiti è effettuata sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai candidati, allegata alla domanda. L'Ente Parco Regionale del Taburno - Camposauro si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i requisiti dichiarati.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella *short list*, associandoli all'area tematica scelta (massimo una) tra quelle elencate nell'art. 4. Non è pertanto prevista la predisposizione di graduatorie.

All'esito delle valutazioni, l'Ente Parco pubblicherà sul proprio sito web [www.enteparcotaburno.it](http://www.enteparcotaburno.it) l'elenco completo dei nominativi degli iscritti all'aggiornamento della *short list* per un periodo di almeno 15 giorni consecutivi.

#### **Articolo 7 - - Modalità di affidamento dell'incarico**

L'Ente Parco Regionale del Taburno - Camposauro ricorrerà alle specifiche professionalità inserite nella *short list* sulla base delle esigenze evidenziatesi a seguito dei fabbisogni rilevati e coerentemente allo svolgimento delle sue attività istituzionali.

Si ribadisce, pertanto, che l'inserimento nella *short list* non comporta alcun diritto ad ottenere un incarico professionale da parte dell'Ente Parco, quanto piuttosto il diritto a partecipare alle procedure in prosieguo descritte. Gli incarichi saranno affidati ai candidati iscritti nella *short list* seguendo le procedure di cui alle successive lettere (A) e (B).

(A) Gli incarichi di importo pari o superiore ad euro 40.000 saranno affidati mediante selezione tra i soli iscritti nella *short list*, a seguito di approfondito esame dei requisiti curriculari e di partecipazione ad una prova scritta ed orale sulle materie oggetto dell'incarico. In particolare, si osserverà la seguente procedura:

1. i soli iscritti nella *short list* in corrispondenza dell'area tematica oggetto del fabbisogno rilevato ad insindacabile giudizio dell'Ente Parco Regionale del Taburno - Camposauro, saranno destinatari di una mail Pec di comunicazione delle condizioni dell'incarico e sarà richiesta una manifestazione di interesse a partecipare alla specifica selezione;

2. con una successiva mail Pec saranno comunicati il luogo, le date e l'ora di svolgimento delle prove scritte ed orali;
3. sarà stilata una specifica graduatoria con indicazione dello/degli ammesso/i all'affidamento dell'incarico, comunicata a mezzo mail Pec a tutti i partecipanti alla selezione.

(B) Gli incarichi di importo inferiore ad euro 40.000 saranno affidati a seguito di valutazione, da parte dell'Ente Parco, dell'esperienza professionale e delle competenze maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare, giudicate sulla base dei curricula e delle attività pregresse già maturate nel settore di riferimento nonché attraverso un eventuale colloquio orale.

In particolare, nella valutazione del curriculum di ciascun candidato verranno considerati soprattutto i seguenti elementi distintivi:

- esperienza professionale maturata dal candidato nel profilo professionale richiesto;
- formazione;
- conoscenza dei più diffusi programmi informatici;

Per particolari e motivate ragioni, l'Ente Parco potrà prorogare la durata dell'incarico affidato, comunicando tale proroga all'interessato prima della data di scadenza. L'eventuale proroga potrà avere una durata non eccedente il 50% del periodo previsto nell'originario incarico.

#### **Articolo 8 - - - Validità della Short List**

La short list avrà validità fino al 31/12/2024 e potrà essere aggiornata sulla base delle richieste pervenute all'Ente Parco Regionale del Taburno - Camposauro successivamente alla scadenza del termine di cui al precedente art.5.

#### **Articolo 9 --- Sede principale di svolgimento delle attività**

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede dell'Ente Parco.

Per esigenze particolari potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area di competenza del Parco.

#### **Articolo 10 - - - Condizioni contrattuali**

Ai soggetti iscritti nella *Short list* potranno essere affidati incarichi in coerenza con il principio di rotazione e nel rispetto delle procedure previste dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

I professionisti e/o esperti incaricati dovranno impegnarsi a sottoscrivere un Contratto di prestazione d'opera con l'Ente Parco nel quale saranno disciplinati i reciproci diritti ed obblighi.

Il contratto stipulato avrà natura privatistica e disciplinerà l'instaurazione di un rapporto di lavoro autonomo ex art. 2222 e s.s. del codice civile.

Il contratto avrà una durata ritenuta necessaria dagli organi decisionali dell'Ente Parco e conforme alla tipologia d'incarico affidato, prevedendosi la possibilità di proroga per un tempo non superiore al 50% di quello inizialmente pattuito.

Il compenso sarà stabilito ai sensi della normativa vigente in relazione alla tipologia e alla durata dell'incarico assegnato facendo riferimento, nel caso di incarichi specifici, alla competenza e alla capacità professionale dell'incaricato.

I pagamenti avverranno in seguito all'emissione di regolare fattura o altro documento fiscale.

L'eventuale ritardo dell'Ente Parco nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte della Regione Campania o altro Ente erogatore, non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico dell'Ente Parco.

I professionisti, animatori, consulenti o esperti che avviano un rapporto contrattuale con l'Ente Parco non potranno assumere incarichi in progetti che direttamente o indirettamente possano creare situazioni d'incompatibilità e/o conflitto di interessi con le funzioni da svolgere.

Essi dovranno mantenere la riservatezza sui dati e le informazioni acquisite durante l'incarico.

Sarà inoltre prevista la facoltà dell'Ente Parco di:

- risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci;
- adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge.

### **Art. 11 --- Cancellazione dalla Short list**

La cancellazione del professionista dalla *Short list* avverrà automaticamente nei casi seguenti:

- a) Mancata presentazione di offerta a due inviti;
- b) Gravi inadempimenti o tardivi adempimenti;
- c) Perdita anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'iscrizione alla lista.

Si procederà inoltre alla cancellazione, ad insindacabile giudizio dell'Ente Parco Regionale del Taburno - Camposauro, nei casi di gravi irregolarità nell'esecuzione dei servizi (fornitura servizi con standards qualitativi o tecnici inferiori a quelli richiesti, ecc.).

Il professionista interessato potrà presentare eventuali giustificazioni entro il termine assegnato dal responsabile del procedimento che adotterà l'eventuale provvedimento di cancellazione.

Della cancellazione dalla lista e dei provvedimenti di modifica verrà data comunicazione all'interessato.

L'Ente Parco Regionale del Taburno - Camposauro si riserva, altresì, la facoltà di integrare la *Short list* con ulteriori Aree tematiche, utilizzando adeguate forme di pubblicità.

### **Articolo 12 - - - Pubblicità ed informazione**

Per una migliore diffusione del presente avviso sarà data pubblicità sul sito dell'Ente Parco Regionale del Taburno- Camposauro [www.enteparcotaburno.it](http://www.enteparcotaburno.it)

Gli interessati possono richiedere (entro il termine di 48 ore anteriori alla scadenza prevista all'art. 5) informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso utilizzando esclusivamente l'indirizzo pec ***parcotaburno@pcert.it***

### **Articolo 13 - - - Tutela della Privacy**

I dati, gli elementi e ogni informazione acquisita sono utilizzati dall'Ente Parco Regionale del Taburno - Camposauro esclusivamente ai fini del procedimento di cui al presente Avviso, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. In ogni caso i dati e le informazioni saranno trattati nel rispetto del D.lgs 101/2018 nonché del Regolamento Europeo 2016/679 (General data protection regulation, Gdpr) relativo alla protezione dei dati personali.